

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 152 г. Челябинска»
(МАОУ «СОШ № 152 г. Челябинска»)

ПРИКАЗ

от 01.09.2022

№ 126/4-0711

г. Челябинск

**об организации проведения
регионального мониторинга
качества образования
в 5-х классах (комплексная работа)**

На основании приказа Комитета по делам образования города Челябинска № 2024-у от 31.08.2022 года «О проведении диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 5-х классов по программе (по программе предыдущего года обучения) в 2022 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Топуновой В.Г. заместителю директора по учебной работе, назначенной ответственным координатором на уровне школы:
 - 1) Организовать деятельность классных руководителей, организаторов, наблюдателей, сопровождающих проведение диагностики уровня индивидуальных достижений;
 - 2) Обеспечить информационную безопасность и объективность соблюдения процедуры диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся.
2. Классным руководителям 5 классов:
 - 1) Познакомиться с порядком проведения комплексной работы;
 - 2) Проинформировать родителей о целях и технологии процедуры проведения РИКО ООО.
3. Провести комплексные работы в 5 классах 15 сентября: на втором уроке 1 смены.
4. Назначить организаторами и наблюдателями в кабинетах:

Класс, кабинет	Организатор - Наблюдатель
5а (314)	Нурмухометова Н.В.- Галина Л.И.
5б (320)	Корпылева А.М. – Вакутина А.А.
5в (321)	Фаткуллина А.Р. - Дюндина М.А.

5г (301)	Лой Т.А.- Ситникова Ю.М.
5д (102)	Файзрахманова О.А. – Гордеева-Рогачева А.В.
5е (304)	Рудакова Е.В. – Исрафилова М.В.

5. Предметной комиссию по проверке работ в составе: Берсенева Е.М. (5а), Евстифеева Н.А. (5б), Зайнитдинова А.Ф. (5в), Рязанова С.М. (5г), Силантьева Т.В. (5д), Ходас С.С. (5е):
- 1) Проверить комплексные работы до 19 сентября 2022 года;
 - 2) Произвести заполнение протокола до 21 сентября 2022 года.
6. Организовать медицинское и психологическое сопровождение на протяжении проведения процедуры РИКО.
7. Хранить работы учащихся в течении года.
8. Назначить техническим специалистом учителя информатики Троян С.А.



Baranova

Л.В. Баранова

С приказом ознакомлены:

- | | |
|--|--|
| 1. <u><i>Рч</i></u> Топунова В.Г. | 14. <u><i>[Signature]</i></u> Сергеева М.Г. |
| 2. <u><i>Берс</i></u> Берсенева Е.М. | 15. <u><i>[Signature]</i></u> Берсан Е.В. |
| 3. <u><i>Евсти</i></u> Евстифеева Н.А. | 16. <u><i>[Signature]</i></u> Колоколова У.Ю. |
| 4. <u><i>Зайн</i></u> Зайнитдинова А.Ф. | 17. <u><i>[Signature]</i></u> Нурмухометова Н.В. |
| 5. <u><i>Ходас</i></u> Ходас С.С. | 18. <u><i>[Signature]</i></u> Цаплина А.С. |
| 6. <u><i>Рязан</i></u> Рязанова Н.М. | 19. <u><i>[Signature]</i></u> Лой Т.А. |
| 7. <u><i>Силан</i></u> Силантьева Т.В. | 20. <u><i>[Signature]</i></u> Вакутина А.А. |
| 8. <u><i>Галина</i></u> Галина Л.И. | 21. <u><i>[Signature]</i></u> Рудакова Е.В. |
| 9. <u><i>Гордеева</i></u> Гордеева-Рогачева А.В. | 22. <u><i>[Signature]</i></u> Исрафилова М.В. |
| 10. <u><i>Ситникова</i></u> Ситникова Ю.М. | 23. <u><i>[Signature]</i></u> Корпылева А.М. |
| 11. <u><i>Дюндина</i></u> Дюндина М.А. | 24. <u><i>[Signature]</i></u> Фаткуллина А.Р. |
| 12. <u><i>Троян</i></u> Троян С.А. | 25. <u><i>[Signature]</i></u> Файзрахманова О.А. |
| 13. <u><i>Шестакова</i></u> Шестакова А.В. | |