

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
**КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА**

ул. Володарского, д. 14, г. Челябинск, 454080, тел.: (8-351) 700-18-01, e-mail: edu@cheladmin.ru

18 МАР 2025 № 14/1908

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям  
образовательных организаций

директору МКУ «ЦОДОО»

начальникам СП МКУ «ЦОДОО»

О доступе к ГИС «Образование»  
через авторизацию  
ЕСИА (портал Госуслуг)

Уважаемые коллеги!

В связи с полным переводом государственной информационной системы «Образование в Челябинской области» (далее — ГИС «Образование») с 1 апреля 2025 года на авторизацию всех пользователей посредством Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА) руководителям образовательных организаций необходимо изучить письмо ГБУ ДПО «ЧИРО» от 14.03.2025 № 885 и принять соответствующие организационные решения, направленные на обеспечение непрерывного и оперативного доступа сотрудников, обучающихся и родителей к ГИС «Образование».

Приложение: письмо ГБУ ДПО «ЧИРО» от 14.03.2025 № 885.

Заместитель председателя Комитета

М.П. Лукьянова

С.В. Мачинская  
700-10-20

Разослать: МАУ ДПО ЦРО (для рассылки в ОО), МКУ «ЦОДОО», СП МКУ «ЦОДОО»



**Министерство образования и науки  
Челябинской области**

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«**Челябинский институт развития образования**»  
(ГБУ ДПО ЧИРО)

ул. Комсомольская, 20-а, г. Челябинск, 454111  
Тел.: 8 (351) 217-30-89  
e-mail: [info@chiro74.ru](mailto:info@chiro74.ru), [www.chiro74.ru](http://www.chiro74.ru)  
ОКПО 75423310, ОГРН 1057421508430  
ИНН/КПП 7447080584/745101001

14.03.2025г. № 885

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О доступе к ГИС «Образование» через  
авторизацию ЕСИА (портал Госуслуг)

Уважаемые коллеги!

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» установлено требование использовать государственные информационные системы (пункт 3.1 статьи 16) при реализации основных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, предусматривающих обработку персональных данных обучающихся.

Доступ пользователей в государственные информационные системы осуществляется исключительно с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации...» (далее – ЕСИА). Данное требование закреплено в постановлении Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 584.

Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 04.02.2022 № 111 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части использования федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» несовершеннолетними» регистрация физических лиц в ЕСИА осуществляется: физическими лицами, достигшими возраста 14 лет, самостоятельно; за физических лиц, не достигших возраста 14 лет, являющихся гражданами Российской Федерации, их законными представителями, завершившими регистрацию в ЕСИА.

Руководителям  
органов местного  
самоуправления,  
осуществляющих управление  
в сфере образования

С учетом вышеизложенного информируем, что с 1 апреля 2025 года будет осуществлен полный перевод государственной информационной системы «Образование в Челябинской области» (далее – ГИС «Образование») на авторизацию всех пользователей исключительно через ЕСИА. Условием доступа к ГИС «Образование» для каждого пользователя (работники системы образования; обучающиеся старше 14 лет, обучающиеся младше 14 лет; их родители/законные представители) станет наличие учетной записи в ЕСИА.

С целью обеспечения автоматической связи профилей пользователей ГИС «Образование» с профилями в ЕСИА необходимо:

1) работникам системы образования, родителям/законным представителям, обучающимся старше 18 лет (включительно) наличие:

- подтвержденной учетной записи в ЕСИА;
- внесенных сведений в систему «Сетевой Город. Образование» (ФИО и документ, удостоверяющий личность), которые совпадают с данным портала Госуслуг;

2) детям до 18 лет наличие:

- учетной записи в ЕСИА. Детям младше 14 лет родители (законные представители) создают учетную запись ребенка на портале Госуслуг;
- внесенных сведений в систему «Сетевой Город. Образование» (ФИО, дата рождения; документ, удостоверяющий личность), которые совпадают с данным портала Госуслуг;
- связи профиля родителя с профилем ребенка в системе «Сетевой Город. Образование»;
- согласия родителя/законного представителя на передачу персональных данных своего ребенка для его авторизации в системе.

Алгоритм авторизации через ЕСИА для всех пользователей ГИС «Образование» представлен в приложении.

Таким образом, необходимо:

1) руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

- довести до сведений руководителей муниципальных образовательных организаций данную информацию;
- обеспечить в срок до 31 марта 2025 года регистрацию специалистов управлений образованием в модуле «Сетевой Город. Образование» с заполнением данных (ФИО и документ, удостоверяющий личность);

2) руководителям муниципальных образовательных организаций:

- организовать информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о необходимости создания профиля в ЕСИА;
- обеспечить в срок до 31 марта 2025 года:

– регистрацию всех руководящих и педагогических работников в модуле «Сетевой Город. Образование» и заполнение карточек достоверными сведениями;

– регистрацию пользователей (обучающихся, родителей/законных представителей) в модуле «Сетевой Город. Образование» и заполнение карточек достоверными сведениями.

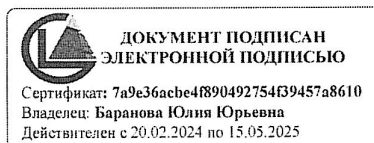
Обращаем внимание, что основанием обработки персональных данных в модуле «Сетевой Город. Образование» является наличие согласий на обработку персональных данных, которые собирают администраторы данного модуля.

В случае отказа предоставить согласие на обработку персональных данных или в случае его отзыва персональные данные должны быть обезличены в соответствии с приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных» методом введения идентификаторов (замена части сведений (значений персональных данных) идентификаторами с созданием таблицы (справочника) соответствия идентификаторов исходным данным).

Дополнительно напоминаем, что алгоритм работы с разделом «Обращения по проблемам доступа» в модуле «Сетевой Город. Образование» был направлен письмом ГБУ ДПО «ЧИРО» от 29.01.2025 года № 240.

Приложение: электронное приложение.

Исполняющий обязанности ректора



Ю.Ю. Баранова

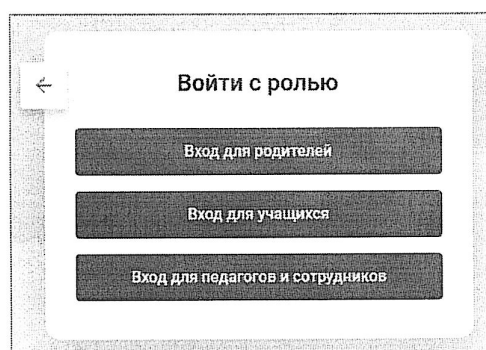
## Алгоритм авторизации по методу ЕСИА в ГИС «Образование в Челябинской области»

На странице (<https://sgo.edu-74.ru/>) для авторизации (опция «Войти через Госуслуги»)



необходимо выбрать роль для входа в систему:

- Вход для родителей
- Вход для учащихся
- Вход для педагогов и сотрудников.



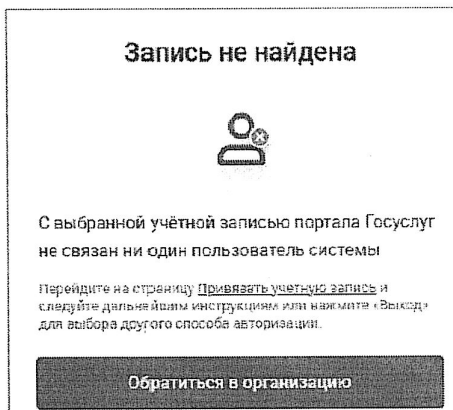
### ***Авторизация родителей (законных представителей):***

1. Следует ввести учетную запись портала Госуслуг (учетная запись должна быть подтвержденной). Инструкция по регистрации на портале Госуслуг.

2. В системе автоматически осуществляется поиск пользователя по ФИО и документу, удостоверяющему личность.

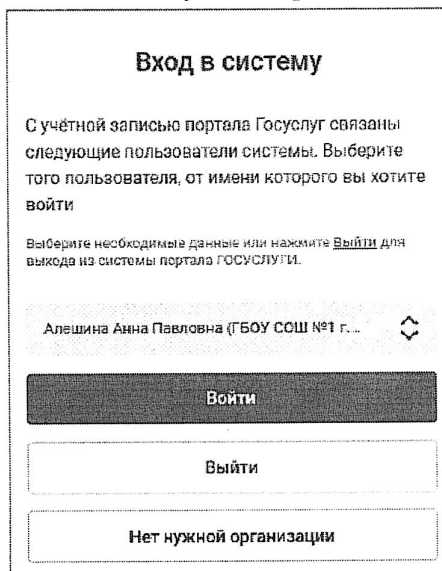
3. Если учетная запись в системе «Сетевой Город. Образование» найдена, то осуществляется успешный вход в систему. При первой авторизации будет запрошено согласие на передачу персональных данных.

4. В случае, если учетная запись в системе не найдена, то отображается сообщение «С выбранной учетной записью портала Госуслуг не связан ни один пользователь системы», то есть в системе «Сетевой Город. Образование» данных нет или они не совпадают с данными на портале Госуслуг. В этом случае можно воспользоваться опцией «Обратиться в организацию».



Заполнить поля формы: указать ФИО ребенка, тип организации, название организации, класс (часть полей будет уже заполнена данными из Госуслуг: ФИО, дата рождения, e-mail) и отправить свой запрос. Обращение будет направлено в выбранную школу, а на экран будет выведен номер обращения. Также на указанный адрес e-mail будет отправлено уведомление. По результату рассмотрения обращения на указанный адрес e-mail придет уведомление о решении проблемы.

Если имеется несколько связанных учетных записей в системе «Сетевой Город. Образование», например, являетесь учителем, а также родителем в одной или нескольких организациях и система нашла не все учетные записи. В этом случае можно воспользоваться опцией «Нет нужной организации». Заполнить поля формы.



Обращение будет направлено в выбранную школу. По результату рассмотрения обращения на указанный адрес e-mail придет уведомление о решении проблемы.

Подать обращение о проблеме доступа возможно только при условиях:

1. имеется подтвержденная учетная запись на портале Госуслуг;
2. заполнены сведения о детях на портале Госуслуг.

*Можно также обратиться лично в образовательную организацию, где обучается ребенок в случае, если учетная запись в системе не найдена.*

### ***Авторизация обучающихся до 14 лет:***

1. Родителю необходимо в личном кабинете на портале Госуслуг в разделе «Семья и дети» создать детскую учетную запись. Инструкция по созданию учетной записи ребенка на портале Госуслуг.

2. Ребенок авторизуется с помощью своей (детской) учетной записи портала Госуслуг. Первая авторизация будет неуспешной в связи с отсутствием согласия родителя на передачу персональных данных своего ребенка.

3. Запрос на выдачу согласия автоматически направляется в личный кабинет родителя на портале Госуслуг, у которого учетная запись связана с учетной записью ребенка.

4. Родитель в своем личном кабинете дает согласие на передачу персональных данных своего ребенка для его авторизации в системе.

5. Ребенок авторизуется под своей (детской) учетной записью портала Госуслуг.

### ***Авторизация обучающихся от 14 до 18 лет:***

1. Родителю необходимо в личном кабинете на портале Госуслуг в разделе «Семья и дети» создать карточку ребенка (Инструкция по созданию карточки ребенка).

2. Ребенок самостоятельно создает учетную запись на портале Госуслуг (Инструкция по регистрации на портале Госуслуг).

3. Родителю необходимо привязать учетную запись ребенка к своей учетной записи:

3.1. следует перейти в раздел «Семья и дети», выбрать карточку ребенка, в открывшейся карточке нажать «Привязать», ввести электронную почту ребенка, на которую зарегистрирована его учетная запись, подтвердить, что учетная запись принадлежит ребенку – нажать «Продолжить», в окне появится код привязки, необходимо скопировать его, далее отправить ребенку или сохранить себе, под кодом привязки указан срок его действия – если родитель не успеет привязать учетную запись за это время, код нужно запросить заново;

3.2. ребенку необходимо войти на портал Госуслуг под своей учетной записью или это может сделать родитель за него. При входе появится окно для ввода кода привязки. Если случайно закроется окно, то найти блок для ввода можно в разделе «Профиль». Окно и блок будут отображаться, пока действует код привязки. Если срок его действия истечет, следует повторить все заново. Необходимо ввести код привязки и нажать опцию «Привязать»;

3.3. управление учетной записью ребенка станет доступно из личного кабинета родителя. Привязать учетную запись ребенка к своей могут оба родителя. Когда один из родителей привязал учетную запись ребенка к своей, другому приходит уведомление об этом в личный кабинет;

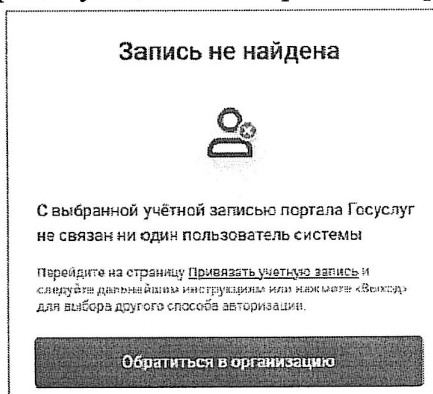
3.4. ребенок авторизуется с помощью своей учетной записи портала Госуслуг. Первая авторизация будет неуспешной в связи с отсутствием согласия родителя на передачу персональных данных своего ребенка.

4. Запрос на выдачу согласия автоматически направляется в личный кабинет родителя на портале Госуслуг, у которого учетная запись связана с учетной записью ребенка.

5. Родитель в своем личном кабинете дает согласие на передачу персональных данных своего ребенка для его авторизации в системе.

6. Ребенок авторизуется под своей учетной записью портала Госуслуг.

В случае, если учетная запись ребенка в системе не найдена, то можно воспользоваться опцией «Обратиться в организацию». Заполнить поля формы. Обращение будет направлено в школу. По результату рассмотрения обращения на указанный адрес e-mail придет уведомление о решении проблемы.



*Можно также обратиться лично в образовательную организацию, где обучается ребенок в случае, если учетная запись в системе не найдена.*

#### **Авторизация педагогов и сотрудников:**

1. Следует ввести учетную запись портала Госуслуг (учетная запись должна быть подтвержденной). [Инструкция по регистрации на портале Госуслуг.](#)

2. В системе автоматически осуществляется поиск пользователя (по ФИО и документу, удостоверяющему личность).

3. При успешной первой авторизации будет запрошено согласие на передачу персональных данных.

*В случае, если учетная запись в системе не найдена, то следует обратиться к администратору системы вашей образовательной организации.*