

Алгоритм действий в день происшествия/получения информации о происшествии с участием несовершеннолетних

Кто	Что	Куда	Срок исполнения
Директор школы	направляет следующую информацию: - характеристика на несовершеннолетних участников происшествия);	на электронный адрес Комитета по делам образования города Челябинска (edu@cheladmin.ru)	В течение 1-2 часов в день происшествия/получения информации о происшествии
Заместитель директора по воспитательной работе	Приказ о расследовании происшествия	Директору школы	В течение 1-2 часов в день происшествия/получения информации о происшествии
	Информацию об оперативно проведенных мероприятиях в рамках происшествия	УМВД, КДН, УСЗН, прокуратура, ГИЦМП, МУ «ЦППМСП	В течение 1-2 часов в день происшествия/получения информации о происшествии
	План психолого-педагогического сопровождения участников происшествия.	Направляется на электронный адрес Комитета по делам образования города Челябинска (edu@cheladmin.ru).	В течение суток после происшествия /получения информации о происшествии
	Информация: - о проведенных мероприятиях в рамках происшествия, в том числе об оказании психолого-педагогической помощи участникам происшествия и другим участникам образовательных отношений; - о психоэмоциональном/физическом состоянии участников происшествия; - о выявленных проблемах/новых обстоятельствах в рамках проведенных мероприятий;	на электронный адрес Комитета по делам образования города Челябинска (edu@cheladmin.ru)	По итогам первой недели работы по факту

	- о сетевом и межведомственном взаимодействии ОО в рамках происшествия (указать с кем) в соответствии с Единым алгоритмом межведомственного взаимодействия органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних города Челябинска по предупреждению происшествий с несовершеннолетними (постановление заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Челябинска от 06.12.2019 №8), его результатах.		
Заместитель директора по учебной работе	Информацию об образовательной программе, по которой обучается несовершеннолетний, осваивает/не осваивает (наличие академической задолженности по предметам конкретизировать). Наличие пропусков/опозданий по уважительной/неуважительной причине)	Заместителю директора по ВР	В течение 1 часа в день происшествия/получения информации о происшествии
Педагог-психолог	Информацию: об оперативно проведенных мероприятиях в рамках происшествия	Заместителю директора по ВР	В течение 1 часа в день происшествия/получения информации о происшествии
	участие в социально-психологическом тестировании (результат)	Классному руководителю	участие в социально-психологическом тестировании (результат)
	Составляет план и организует реализацию плана психолого-педагогического сопровождения участников происшествия. Психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних участников происшествия проводится в течение календарного года в соответствии с утвержденным	План предоставляется заместителю директора по ВР. Заместитель директора по воспитательной работе	В течение суток после происшествия /получения информации о происшествии

	планом.		
	Направляет следующую информацию: о проведенных мероприятиях в рамках происшествия, в том числе об оказании психолого-педагогической помощи участникам происшествия и другим участникам образовательных отношений; - о психозмоциональном/физическом состоянии участников происшествия; - о выявленных проблемах/новых обстоятельствах в рамках проведенных мероприятий; - о сетевом и межведомственном взаимодействии ОО в рамках происшествия (указать с кем) в соответствии с Единым алгоритмом межведомственного взаимодействия органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних города Челябинска по предупреждению происшествий с несовершеннолетними (постановление заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Челябинска от 06.12.2019 №8), его результатах.	Заместителю директора по ВР	По итогам первой недели работы по факту происшествия
Социальный педагог	Информацию об оперативно проведенных мероприятиях в рамках происшествия	Заместителю директора по ВР	В течение 1 часа в день происшествия/получения информации о происшествии
	Информация: состоит/не состоит обучающийся/семья на профилактическом учете (в органах социальной защиты населения (категория), ПДН (категория), педагогический учет, даты постановки/снятия);	Классному руководителю Заместителю директора по ВР	В течение 1 часа в день происшествия/получения информации о происшествии

	Направляет следующую информацию: о проведенных мероприятиях в рамках происшествия, в том числе об оказании психолого-педагогической помощи участникам происшествия и другим участникам образовательных отношений; - о психоэмоциональном/физическом состоянии участников происшествия; - о выявленных проблемах/новых обстоятельствах в рамках проведенных мероприятий; - о сетевом и межведомственном взаимодействии ОО в рамках происшествия (указать с кем) в соответствии с Единым алгоритмом межведомственного взаимодействия органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних города Челябинска по предупреждению происшествий с несовершеннолетними (постановление заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Челябинска от 06.12.2019 №8), его результатах.	Заместителю директора по ВР	По итогам первой недели работы по факту происшествия
Классный руководитель	Составляет характеристику в соответствии с требованием (приложение 1)	Заместителю директора по ВР	В течение 1-1,5 часов в день происшествия/получения информации о происшествии