Утверждаю:
Директор МАОУ «СОШ № 152
г. Челябинска»
_____ Л.В Баранова

План

мероприятий в МАОУ «СОШ № 152 г. Челябинска» по предотвращению кризисных ситуаций

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1	Информационное обеспечение профилактики кризисных ситуаций	В течение года	директор	
2	Собеседование с классными руководителями по результатам диагностики классного коллектива	В течение года	Заместитель директора по ВР	
3	Проведение тренингов для старшеклассников по межличностному общению, формированию навыков мирного разрешения конфликтов	В течение года	Педагог - психолог	
4	Ролевая игра для младших школьников (1-4-й классы) «Хочу дружить»	В течение года	Кл.рук.	
5	Ролевая игра для обучающихся средних и старших классов «Как сообщить о конфликте или другой кризисной ситуации?»	В течение года	Кл.рук	
6	Обсуждение и принятие правил поведения в классах, оформление правил в виде наглядного стенда	В течение года	Кл.рук Заместитель директора по ВР	
7	Создание (или обновление) раздела о профилактике кризисных ситуаций, нарушающих психологическую безопасность образовательной	В течение года	Заместитель директора по ВР	

	среды, и размещение нормативных документов на сайте образовательной организации			
8	Рейд по школе в целях проверки информационной доступности правил поведения и нормативных документов по профилактике кризисных ситуаций и обеспечению психологической безопасности образовательной среды	В течение года	Заместитель директора по ВР Совет старшеклассников	
9	Выступление на общешкольном родительском собрании о профилактике кризисных ситуаций и обеспечении психологической безопасности образовательной среды	Согласно плана работы школы	директор	
10	Совещания с различными категориями работников по вопросам профилактики кризисных ситуаций: - педагогический персонал; - вспомогательный персонал; - технический персонал	Согласно плана работы школы	директор	