

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 152 г. Челябинска»  
(МАОУ «СОШ № 152 г. Челябинска»)

ПРИКАЗ

15.03.2024г.

№ 44/2-017

г. Челябинск

**Об организации проведения  
ВПр в 5 - 8 классах  
в МАОУ «СОШ № 152 г. Челябинска»  
(апрель, 2023 г)**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 12.02.2024 № 04/367 «Об участии общеобразовательных организаций г. Челябинска в мониторинге качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом Комитета по делам образования г. Челябинска № 322-у от 22.02.2024 «Об участии общеобразовательных организаций г. Челябинска в мониторинге качества подготовки обучающихся в форме ВПр в 2024 году», в целях организации и проведения ВПр в 5 – 8 классах в МАОУ «СОШ № 152 г. Челябинска» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить сроки проведения ВПр в 5 - 8 классах (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)
2. Утвердить состав комиссий по проверке работ участников ВПр (ПРИЛОЖЕНИЕ 2)
3. Рычкову Елену Сергеевну, заместителя директора по УР, назначить ответственной за организацию проведения ВПр в 5 - 8 классах.
4. Рычковой Е.С., ответственной за проведение ВПр:
  - 4.1. организовать проведение ВПр в 5 - 8 классах в соответствии с Порядком проведения ВПр в общеобразовательных организациях Челябинской области в 2024 году;
  - 4.2. Обеспечить информационную безопасность и объективность соблюдения процедуры ВПр;
  - 4.3. Обеспечить санитарно-эпидемиологические условия при проведении ВПр.
  - 4.4. Обеспечить тиражирование материалов ВПр.
5. Истомину Веру Юрьевну, заместителя директора по информатизации, назначить техническим специалистом при проведении ВПр.
6. Назначить общественными наблюдателями при проведении ВПр Ким М.А., Гордееву-Рогачеву А.В., Вакутину А.А., Галину Л.И., Зомерфельд Н.Э., Борисенко А.А.
7. Соколовой Л.С. определить состав организаторов в аудиториях проведения ВПр и вне аудиторий, определить аудитории проведения ВПр
8. Определить срок хранения ВПр до 31 декабря текущего года.

9. Направить сведения о результатах ВПР по каждому классу и каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО.
10. Учителям внести данные ВПР в АС «Сетевой город» в соответствии с инструкцией (Приложение 3).
11. Организаторам в аудиториях руководствоваться инструкциями проведения ВПР
12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор

Л.В. Баранова

С приказом ознакомлены:

	Андреев В.Ю.		Лысенко Т.А.
	Астахов В.Н.		Медякова И.А.
	АскарOVA А.Р.		Михайлова А.М.
	Безгина Ю.Ф.		Назарова Н.А.
	Берсан Е.В.		Нурмухометова Н.В.
	Борисенко А.А.		Озерова И.А.
	Вакутина А.А.		Панова Т.Ю.
	Галина Л.И.		Перемотина И.И.
	Гимадуллина К.А.		Пундик Е.В.
	Глинина Е.А.		Рычкова Е.С.
	Глинина О.В.		Рудакова Е.В.
	Гордеева Е.Р.		Сергеева М.Г.
	Гордеева-Рогачева А.В.		Ситникова Ю.М.
	Доронина И.С.		Соколова Л.С.
	Дружинина А.И.		Сухомлинова А.М.
	Дубровина Т.А.		Троян С.А.
	Дьяконов И.И.		Тягун Е.Е.
	Зомерфельд Н.Э.		Файзрахманова О.А.
	Истомин А.А.		Фаткуллина А.А.
	Истомина В.Ю.		Федюшина О.М.
	Ишмаметьева Е.И.		Френцель Е.А.
	Корпылева А.М.		Хромушина А.Р.
	Котнова Е.В.		Цаплина А.С.
	Кулаженко М.Н.		Челнокова М.В.
	Кулаков С.Н.		Шарипова Е.С.
	Курманова А.Р.		Шестакова А.В.
	Лой Т.А.		Шумакова Т.В.