

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 152 г. Челябинска»
(МАОУ «СОШ № 152 г. Челябинска»)

ПРИКАЗ

от 25.03.2024

№ 50-0112

г. Челябинск

**О проведении Всероссийских проверочных работ
учащихся 4 классов**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 2160 от 21.12.2023

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:

- 11 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»
- 16 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1);
- 18 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
- 23 апреля 2024 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах в 1 и 2 смену на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку кабинеты 219, 212, 209, 214, 210, 110
- по математике кабинеты 219, 212, 209, 214, 210, 110
- по окружающему миру кабинеты 219, 212, 209, 214, 210, 110

4. Назначить ответственным организатором за проведение ВПР в 4 классах Евстифееву Наталью Александровну, заместителя директора по УР, функционально отвечающего за исполнение регламента проведения, формирование информационной базы и внесение результатов работ в личном кабинете в ФИС ОКО. При проведении ВПР, руководствоваться инструкцией «Порядок проведения ВПР 2023» полученной с сайта <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными».

5. Назначить организаторами и общественными наблюдателями ВПР

Класс, кабинет	Организатор - Наблюдатель
1 смена	
4а (219)	Кузнецова Е.В. – Зомерфельд Н.Э.
4б (212)	Зайнитдинова А.Ф. - Гордеева -Рогачёва А.В.
4г (209)	Храмова Е.Ю. – Борисенко А.А.
2 смена	
4в (214)	Берсенёва Е.М. - Гордеева -Рогачёва А.В.
4е (110)	Кошкина И.И. – Зомерфельд Н.Э.
4д (210)	Ходыкина М.Ю. – Борисенко А.А.

5. Создать предметную комиссию по проверке работ:
 4а – Кузнецова Е.В., 4б – Зайнитдинова А.Ф., 4г – Храмова Е.Ю.
 4в – Берсенёва Е.М., 4е- Кошкина И.И., 4д- Ходыкина М.Ю.
6. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от ответственного за проведение ВПР школьного организатора материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР школьному организатору
7. Назначить ответственным техническим специалистом Троян С.А.
8. Организовать медицинское сопровождение в лице медика школы, психологическое сопровождение в лице психолога школы на протяжении проведения процедуры ВПР
9. Информировать обучающихся и их родителей о целях, технологии и сроках проведения Всероссийских проверочных работ
10. Хранить работы учащихся в течении года.



Директор

Л.В. Баранова

С приказом ознакомлены:

1. Евстифеева Н.А.
2. Кузнецова Е.В.
4. Храмова Е.Ю.
5. Ходыкина М.Ю.
6. Зайнитдинова А.Ф.
7. Кошкина И.И.
8. Берсенёва Е.М.
9. Гордеева-Рогачёва А.В.
10. Зомельфельд Н.Э.
11. Борисенко А.А.
12. Троян С.А.