

Соглашение  
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения  
муниципального задания

г. Челябинск

№ 65 от «09» января 2019г.

Комитет по делам образования города Челябинска в лице Портье Светланы Викторовны, действующей на основании Положения о Комитете по делам образования города Челябинска именуемое в дальнейшем Учредитель с одной стороны, и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 152 г. Челябинска» именуемое в дальнейшем Учреждение в лице директора Барановой Ларисы Владимировны, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2019 году и плановый период (2020-2021) субсидию на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия):

2.1.2. Перечислять Учреждению в установленном порядке Субсидию в суммах и в сроки, определенные в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Приложение 1).

– субсидия, предоставляемая за счет межбюджетных трансфертов, перечисляется ежемесячно в течение 10 рабочих дней соответствии с фактическим поступлением средств из вышестоящих бюджетов;

– субсидия, предоставляемая за счет собственных средств бюджета города, перечисляется ежемесячно, не позднее последнего числа месяца.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. Осуществлять контроль выполнения Учреждением муниципального задания.

2.2 Учредитель вправе уменьшить объем субсидии или потребовать частичного (полного) возврата предоставленной учреждению субсидии в случае:

– фактического выполнения учреждением муниципального задания в меньшем объеме или с качеством, не соответствующим установленному в муниципальном задании и требованиям, определенным действующим законодательством;

– направления субсидии на цели, не связанные с выполнением муниципального задания;

– в случае обращения учреждения об уменьшении объема выделенной субсидии на выполнение муниципального задания без изменения показателей муниципального задания, в связи с ожидаемым достижением показателей муниципального задания с использованием меньшего объема бюджетных средств в рамках финансовой эффективности деятельности учреждений.

2.3 Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать муниципальные услуги (выполнять работы) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Предоставлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения, иных контрольных мероприятий.

2.3.4. Предоставлять Учредителю отчет об использовании Субсидии по утвержденной форме и в установленные сроки (Приложение 2).

2.3.5. Размещать информацию о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его исполнении на официальном сайте в сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2.4 Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать средства, полученные в форме Субсидии самостоятельно.

2.4.2. Обращаться к Учредителю в течение периода исполнения муниципального задания с предложениями об изменении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых услуг (выполняемых работ), объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

### 3. Ответственность Сторон

3.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

4.1 Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2019 г.

### 5. Заключительные положения

5.1 Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2 Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

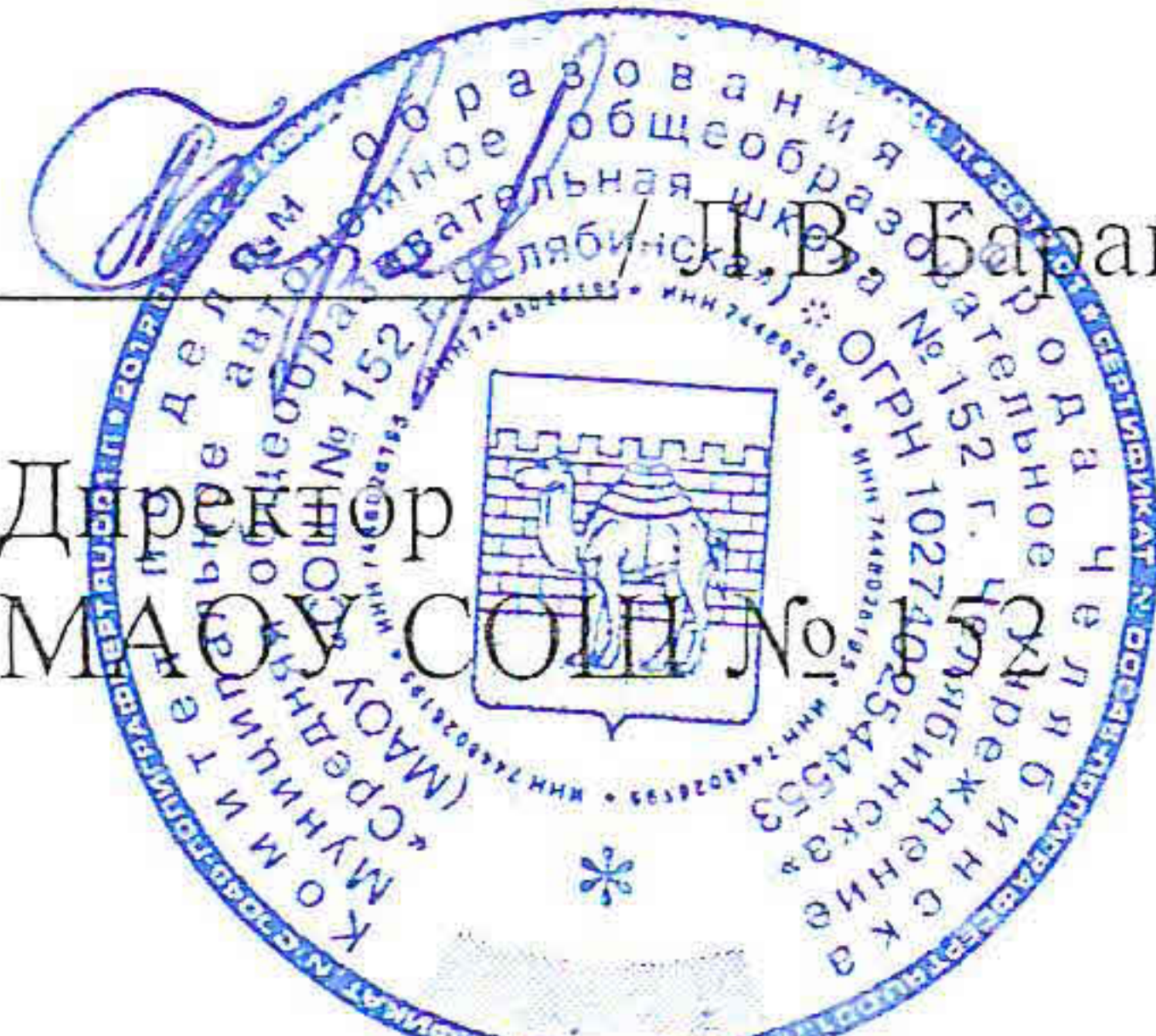
5.3 Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4 Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

### 6. Платежные реквизиты Сторон

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 152 г. Челябинска»	Комитет по делам образования города Челябинска
Место нахождения: 454014 г. Челябинск, ул. Чичерина, 3	Юридический адрес / Фактический адрес: 454080, г. Челябинск, ул. Володарского, 14
ИНН/КПП 7448026195/744801001 ОГРН 1027402544553 л/с 3047302076А в Комитете финансов г. Челябинска р/сч 40701810400003000001 БИК 047501001	ИНН/КПП 7451008340/745301001 ОГРН 1027402903516 ОКПО 02118409 ОКАТО 75401000000 ОКВЭД 75.11.31 ОКФС 14 ОКОПФ 20904 Счет 40204810900000000137 БИК 047501001 ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК Г. ЧЕЛЯБИНСК УФК по Челябинской области (Комитет финансов города Челябинска, Комитет по делам образования города Челябинска, л/с 0347308098Б)

Подписи сторон:

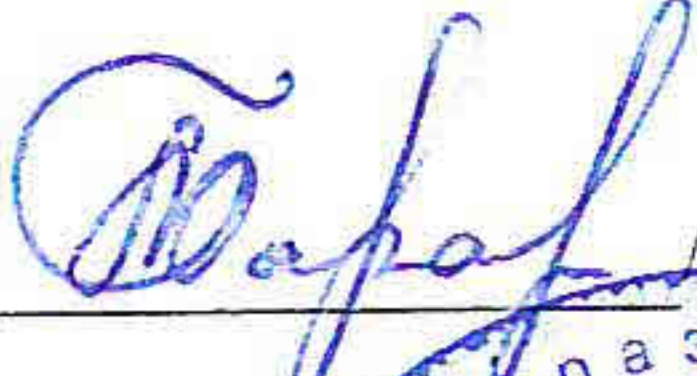
  
Директор  
МАОУ СОУ № 152  
И.В. Баранова

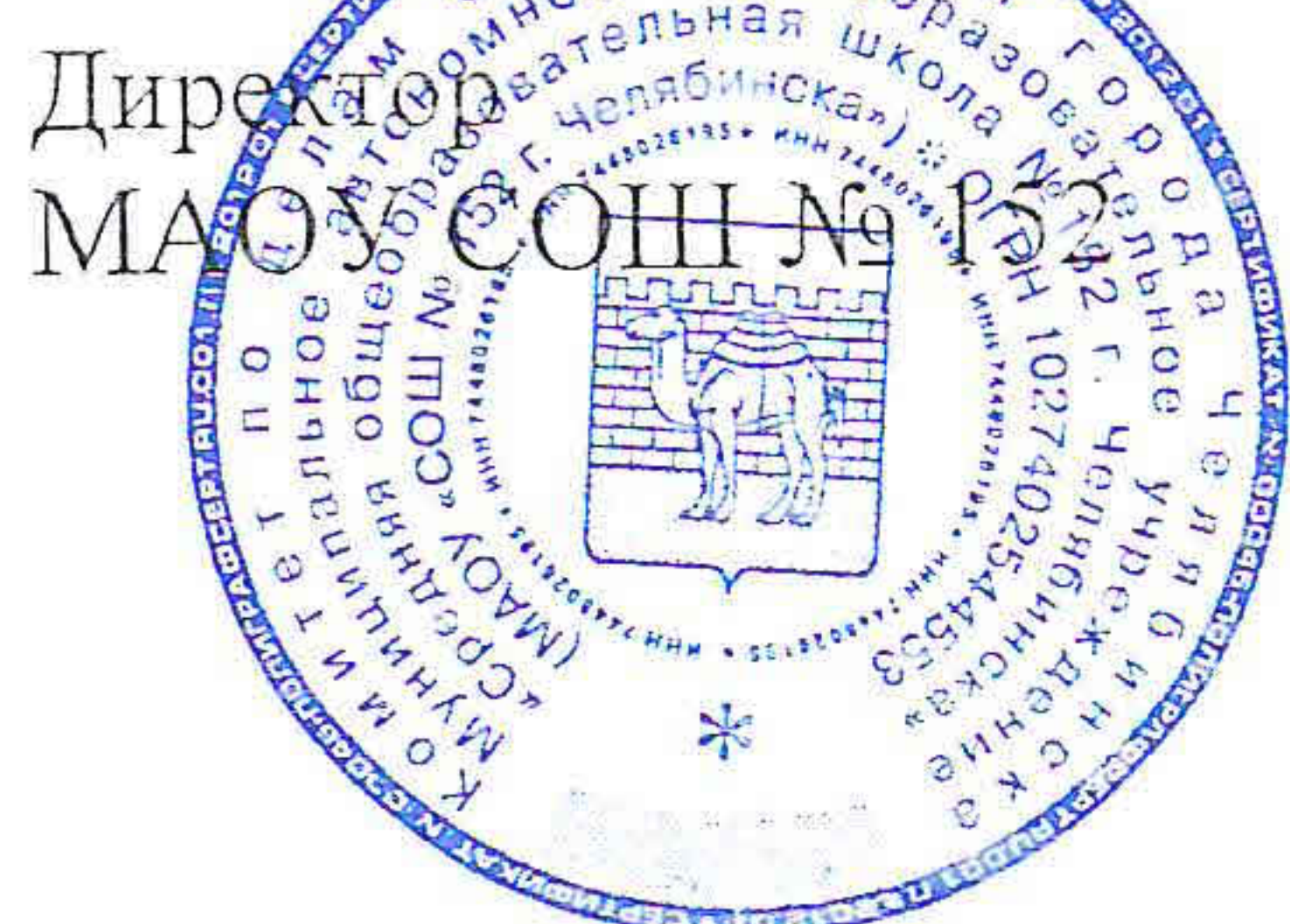
  
/ С.В. Портъе  
Председатель Комитета по делам  
образования города Челябинска

График  
перечисления Субсидии

Вид (наименование) субсидии	Сроки перечисления Субсидии	Сумма, рублей
2019 год		
субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (из областного бюджета)	в течение 10 рабочих дней соответствии с фактическим поступлением средств из вышестоящих бюджетов	47 106 395,00
субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (из городского бюджета)	ежемесячно, не позднее последнего числа месяца	14 874 204,00
	ИТОГО	61 980 599,00
2020 год		
субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (из областного бюджета)	в течение 10 рабочих дней соответствии с фактическим поступлением средств из вышестоящих бюджетов	47 106 395,00
субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (из городского бюджета)	ежемесячно, не позднее последнего числа месяца	14 874 204,00
	ИТОГО	61 980 599,00
2021 год		
субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (из областного бюджета)	в течение 10 рабочих дней соответствии с фактическим поступлением средств из вышестоящих бюджетов	47 106 395,00
субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (из городского бюджета)	ежемесячно, не позднее последнего числа месяца	14 874 204,00
	ИТОГО	61 980 599,00

Подписи сторон:

 Д.В. Баранова



С.В. Портье

Председатель Комитета по делам  
образования города Челябинска

Отчет  
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания за \_\_\_\_ год

по состоянию на 01 \_\_\_\_ г. 20 \_\_\_\_ г.

Наименование учреждения	Наименование муниципальной услуги (работы) в соответствии с муниципальным заданием	Код муниципальной услуги (работы) в соответствии с муниципальным заданием	Наименование показателя объема (качества) муниципальной услуги (выполнения работы)	Единица измерения	Плановое значение показателя объема (качества) муниципальной услуги (выполнения работы)	Фактическое значение показателя объема (качества) муниципальной услуги (выполнения работы)	Сумма субсидии по соглашению	Перечислено на лицевой счет учреждения	Фактически израсходовано на дату отчета

Сроки предоставления отчета: ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.